



La Maison des Jeunes et de la Culture Claude Nougaro
de Montmorillon recrute

Chargé(e) de communication

Présentation

Créée en novembre 1965, la MJC Claude Nougaro est une association d'éducation populaire régie par la loi 1901. Elle porte une action d'intérêt général et développe son projet d'animation globale sur le bassin de Montmorillon. Elle anime des lieux d'expérimentation et d'innovation sociale en répondant aux attentes des habitants.

Son projet est au service d'une politique centrée sur le renforcement du lien social et de la participation citoyenne, en lutte contre l'exclusion et la désaffiliation sociale.

Ses actions, ses services encouragent l'initiative, la prise de responsabilité et une pratique citoyenne. Espace public éducatif, avec la culture comme levier de cohésion sociale, elle s'engage aux côtés des habitants pour qu'ils soient ensemble les acteurs du développement de la vie locale et de son rayonnement.

Son action s'articule autour de pôles :

- Le pôle Animation Famille (ALSH, jeunesse, séjours, ...)
- Le pôle Logement (RHAJ, AVDL, Siloj, ...)
- Le pôle Vie Sociale (Épicerie sociale, mobilité, restaurant solidaire, ...)
- Le pôle Culture et Science (culture scientifique, diffusion culturelle, ...)

Missions principales du poste

- Proposer, concevoir et mettre en œuvre les supports de communication print et web, selon la stratégie pré-définie : affiches, flyer, catalogues, plaquettes, etc.
- Développer la communication interne et externe
- Création de contenus digitaux, site internet, e-mailings, campagnes digitales
- Recherches créatives, création de supports print et web en lien avec des événements (conception de stand, kakémonos, etc.)
- Création de pictogrammes, illustrations
- Utilisation d'un appareil photo pour illustration d'événements internes ou externes
- Travail en collaboration pour garantir la livraison du projet dans le respect du délai
- Améliorer la notoriété de la MJC
- Réaliser une veille métier
- Effectuer un reporting régulier de l'activité

Profil recherché

Vous êtes titulaire d'une qualification professionnelle dans le domaine de la communication

Connaissances requises :

- Maîtrise de la chaîne graphique
- Maîtrise des outils bureautiques, logiciels de conception et communication dont les réseaux sociaux.
- Maîtrise des logiciels de la suite Adobe
- Aisance en webdesign et wordpress
- Excellentes qualités rédactionnelles
- Aisance relationnelle
- Intégration d'une charte graphique préexistante

Qualités personnelles :

- Créativité, force de proposition
- Réactivité, polyvalence, disponibilité
- Rigueur, sens du résultat
- Goût du travail en groupe tout en étant autonome
- Curiosité
- Savoir prendre ses responsabilités et avoir l'esprit d'initiative
- Savoir gérer les priorités et travailler en toute autonomie
- Avoir le sens de l'analyse et du résultat, et l'esprit de synthèse
- Organiser son travail dans le respect des délais impartis

Conditions particulières

Permis B et voiture personnelle

CDI plein temps

Rémunération selon convention collective nationale ECLAT (indice 300 - 2037.5€ brut)

Lieu : Montmorillon (16 rue des Récollets 86500)

Déplacements, horaires flexibles, travail ponctuel en soirée et week-ends

Candidature

Prise de fonction prévue le 1^{er} octobre 2023

Merci de transmettre votre candidature avant le 10 septembre 2023.

Votre dossier de candidature doit comporter :

- CV
- Lettre de motivation
- Copie de vos diplômes
- Écrit d'une page sur votre vision de la communication au sein d'une MJC.

Merci d'adresser votre dossier par courriel à l'adresse direction@mjcmontmorillon.fr

Pour tout renseignement : 05 49 91 04 88

Si votre candidature est retenue, vous recevrez une convocation **pour un jury d'entretien SEMAINE 37.**